

«Принято»
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Средняя школа № 7»
протокол № 39
от 31.08.2021 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ
«Средняя школа № 7»

Гилязова И.А.
«31» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 52
О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 7»
Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о формах получения образования и формах обучения в МБОУ «Средняя школа № 7» (далее-Образовательная Организация) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Уставом МБОУ «Средняя школа № 7».

1.2. В соответствии со статьями 17 и 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон) образование может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования или самообразования: дошкольное, начальное общее, основное общее образование и среднее общее образование - в форме семейного образования, среднее общее образование - в форме самообразования.

1.3. Согласно Уставу МБОУ «Средняя школа № 7», обучение в Образовательной Организации осуществляется в очной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. При невозможности обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательную Организацию, Образовательная Организация организует обучение обучающихся по образовательным программам начального общего и основного общего образования, по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, на дому в соответствии с действующим законодательством.

2. Организация получения общего образования по очной форме обучения

2.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимся учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательным учреждением.

2.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке общеобразовательного учреждения.

2.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

2.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором общеобразовательного учреждения.

2.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят текущую и промежуточную аттестацию. Система оценок текущей и промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность их проведения определяются соответствующим локальным актом.

2.6. Обучающиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

3. Организация индивидуального обучения на дому

3.1. Обучению на дому подлежат обучающиеся 1-11 классов в возрасте до 18 лет, нуждающиеся в длительном лечении, дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательное учреждение, дети с ограниченными возможностями здоровья, страдающие заболеваниями, перечень которых утверждён Министерством здравоохранения РФ.

3.2. Основанием для организации обучения ребёнка на дому являются:

- Заключение медицинской организации (выписка из протокола заседания врачебной комиссии);
- Заявление родителей (законных представителей);

3.3. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося предоставляются в Образовательную Организацию заявление и заключение медицинской организации.

3.4. Перевод обучающегося на обучение на дому по состоянию здоровья осуществляется на основании приказа директора.

3.5. Подтверждение необходимости обучения ребёнка на дому должно проводиться ежегодно.

3.6. Основанием для обучения на дому ребёнка-инвалида является медицинское заключение.

3.7. Перевод детей с индивидуального обучения на дому на обучение в общеобразовательном учреждении осуществляется с даты окончания срока, указанного в медицинской справке, и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

3.8. Организация обучения на дому осуществляется согласно Положению об индивидуальном обучении на дому МБОУ «Средняя школа № 7».

4. Организация получения общего образования в форме семейного образования, самообразования

4.1. Семейное образование, самообразование - форма освоения обучающимся образовательных программ общего образования вне образовательного учреждения.

4.2. Право дать ребёнку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям), которые информируют в письменной форме администрацию общеобразовательного учреждения и Отдел образования Петропавловск-Камчатского городского округа (форма уведомления Приложение № 1) о выборе семейной формы обучения своего ребёнка.

4.3. Перейти на семейную форму получения образования обучающиеся могут на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.4. Обучающиеся, получающие образование в форме самообразования или семейного образования, **не относятся к контингенту образовательной организации.**

4.5. Переход на семейное образование или самообразование осуществляется приказом директора образовательной организации на основании **письменного заявления** обучающегося или его законных представителей об отчислении из образовательной организации в связи с выбором им или его законными представителями формы получения общего образования вне образовательной организации. Выбор формы семейного образования, самообразования осуществляется с учётом мнения ребёнка.

4.6. Образовательная Организация выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью её руководителя.

4.7. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

4.8. Промежуточная и (или) государственная итоговая аттестация обучающихся в форме

семейного образования или самообразования осуществляется **бесплатно**.

4.9. Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации для обучающихся 9-х и 10-11-х классов является **необходимым** для получения аттестата соответственно об основном общем образовании и среднем общем образовании.

4.10. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования не может быть позже 1 марта.

4.11. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающийся **зачисляется** в образовательную организацию. При этом он получает статус «**экстерн**» и включается в контингент обучающихся образовательной организации на период прохождения промежуточной аттестации. В этот период экстерн пользуется всеми академическими правами обучающихся образовательной организации.

4.12. Перед зачислением в Образовательную Организацию законные представители знакомятся с уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить промежуточную аттестацию, локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации экстерном, а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора учреждения и доводятся до сведения его родителей (законных представителей) под подпись.

4.13. Родители (законные представители) вправе выбрать для прохождения промежуточной аттестации образовательную организацию, сроки, формы и порядок прохождения промежуточной аттестации в которой их устраивают.

4.14. Приём граждан для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (форма заявления - Приложение № 2). Зачисление в образовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом директора (Приложение № 3) образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приёма заявления.

4.15. Проведение промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными программами. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

4.16. После прохождения промежуточной аттестации обучающемуся выдаётся справка о прохождении и (или) государственной итоговой аттестации обучающийся отчисляется из образовательной организации и ему на общих основаниях выдаётся аттестат об окончании основного общего или среднего общего образования.

Форма уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования или самообразования

В отдел образования администрации

от _____,
(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего по адресу: _____

_____ 9
телефон _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о выборе формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребёнка _____,

(ФИО несовершеннолетнего ребёнка)

_____ года рождения, проживающего по адресу _____
(дата рождения)

формы получения образования в форме семейного образования/самообразования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учётом мнения ребёнка.

Для прохождения промежуточной аттестации экстерном за курс класса мой ребёнок зачислен в _____

Прошу предоставить информацию об образовательных организациях _____ района, в которые возможно зачисление для прохождения аттестации за курс класса экстерном.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребёнка (с 14 лет) _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном _____ законодательством _____ Российской Федерации.

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном

Руководителю _____

(наименование образовательной организации) (фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

от

(фамилия, имя, отчество полностью) Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) (ФИО полностью) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс класса/по предмету(ам)

на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период учебного года.
(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом _____ ,
(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном _____ законодательством _____ Российской Федерации.

ПРИКАЗ

20 г.

№

(место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. _____

Зачислить _____

(Ф.И.О. экстерна)

с " ____ " _____ 20 _ г. по " ____ " _____ 20 г. для прохождения _____ промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс класса (по предмету(ам) _____) / _____ на _____ весь период получения общего образования /на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации /на период учебного года.

2. Утвердить формы и сроки проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить сроки проведения консультаций по учебным предметам:

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе _ _
(ФИО заместителя)

Осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе _____.

(ФИО заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации _____ /

СПРАВКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

В _____
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации / _____
МП