

«Принято»
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Средняя школа № 7»
протокол
от 01.09.2020 г.

«Согласовано»
на заседании
общешкольного
родительского комитета с
присутствием членов
Совета старшеклассников
протокол № 23
от 01.09.2020 г.

«Утверждаю»
директор МБОУ
«Средняя школа № 7»

Гилязова И.А.
«01» сентября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ № 43/1
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 7»
Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзор РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Школе ежегодно создаётся комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее-комиссия) на текущий учебный год.

1.4. В состав комиссии входят представители администрации, члены родительского совета школы, педагогические работники, родительская общественность. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора.

1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной

мебели, столовой посуды и т.п.

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- a. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся.
- b. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- c. Заслушивать на своих заседаниях отчеты по обеспечению качественного питания обучающихся.
- d. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- e. Изменить график проверки, если причина объективна.
- f. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- g. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).
- h. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- i. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся

- a. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии

начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

- b. Комиссия выбирает председателя.
- c. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- d. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- e. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.
- f. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- g. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее $2/3$ ее членов.
- h. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом (приложение № 1).

6. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

- a. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- b. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию питания.

АКТ №
проверки школьной столовой комиссией по контролю организации питания обучающихся

от _____ года

Комиссия в составе:

составили настоящий акт в том, что _____ в
была проведена проверка качества питания в школьной столовой.
Время проверки: 20 мин. (1 большая перемена)

В ходе проверки выявлено:

Направление проверки	Результат
Температура подачи блюд	
Весовое соответствие блюд	
Вкусовые качества готового блюда	
Соответствие приготовленных блюд утвержденному меню	

Организация питания:

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

С актом комиссии ознакомлен

работник пищеблока

Комиссия в составе с актом ознакомлены:

План работы комиссии родительского контроля
за организацией питания и качеством горячего питания обучающихся
МБОУ «Средняя школа № 7»
2020-2021 учебный год

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Контроль за организацией питания в школе: - охват учащихся питанием; - охват учащихся льготным питанием; - доля питающихся самостоятельно	ежемесячно	члены комиссии
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	ежемесячно	члены комиссии
Организация просветительской работы: - конкурсы; - проведение тематических классных часов; - круглые столы	ежемесячно	члены комиссии
Проведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания в школе: - анкетирование учащихся и родителей (законных представителей); - родительский рейд по качеству горячего питания	2 раза в год ежемесячно	члены комиссии члены комиссии
Контроль за качеством питания: - температура блюд; - весовое соответствие блюд; - вкусовые качества готового блюда	ежемесячно	члены комиссии
Соблюдение санитарного состояния пищеблока	ежемесячно	члены комиссии
Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	ежемесячно	члены комиссии
Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками столовой	ежемесячно	члены комиссии
Проверка соблюдения графика работы столовой	ежемесячно	члены комиссии

График посещения школьной столовой
комиссией (родительский контроль)
за организацией и качеством горячего питания обучающихся

Дата	Время посещения	Место обсуждения	Подпись
14.10.2020	9.50	каб.28	
18.11.2020	10.40		
16.12.2020	13.00		
20.01.2021	14.10		
17.02.2021	10.10		
17.03.2021	11.35		
13.04.2021	14.25		
18.05.2021	13.55		

