

**ПЛАН**  
**по противодействию коррупции**  
**в МБОУ «Средняя школа № 7» на 2023-2024 учебный год.**

Цель деятельности комиссии по противодействию коррупции: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в образовательном учреждении, обеспечение защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- участие в реализации государственной политики в области противодействия коррупции в образовательном учреждении;
- участие в повышении правовой культуры и антикоррупционной пропаганде педагогов, родителей и обучающихся;
- взаимодействие с правоохранительными органами по освещению вопросов правовой грамотности и противодействия коррупции;
- информирование участников образовательного процесса через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Средняя школа №7».

Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, членами антикоррупционной комиссии.

**ПЛАН РАБОТЫ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>			

1.1	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в МБОУ «Средняя школа № 7» за 2022-2023 учебный год».	30 мая 2022	Заместитель директора по УВР Руденко Г.П.
1.2	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в на 2023-2024 учебный год».	сентябрь 2023	Директор школы
1.3	Совещание руководителя учреждения, комиссии по противодействию коррупции об изменениях в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции, произошедших в 2023 году	Декабрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Руденко Г.П.
1.4	Ознакомление сотрудников МБОУ «Средняя школа №7» с изменениями в основных нормативно-правовых актах РФ о противодействии коррупции и изменениями в должностных инструкциях	По необходимости	Руденко Г.П. Ельшевская Т.А.
1.6	Организация антикоррупционного образования работников учреждения (ответственные за противодействие коррупции, руководители образовательной организации, лица ответственные за государственные закупки)	В соответствии с планом учреждения по обучению и повышению квалификации и сотрудников	Жилкина И.А. Руденко Г.П.
<b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения</b>			
2.1	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения за 2022/2023 учебный год	Сентябрь 2023	Гилязова О.С.
2.2	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции	По требованию ответственных лиц и иных контролирующих органов	Руденко Г.П.
2.3	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан по вопросам коррупции	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
2.4	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в МБОУ «Средняя школа №7»: - Использование прямых телефонных линий директора школы, администрации; - Организация личного приема граждан директором и администрацией школы.	В течение года	Директор школы, администрация
2.5	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных	Постоянно	Жилкина И.А., Бурлака Е.П., классные

	услуг.		руководители
2.6	Информирование Учредителя, Службы занятости о наличии вакантных мест в учреждении	Ежемесячно	Ельшевская Т.А.
2.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей/законных представителей.	В течение года	Директор школы, комиссия
2.8	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей/законных представителей; - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	В течение года	Заместители директора по УВР
<b>3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
3.1	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления и обучения в школе.	В течение года	Директор школы, зам. директора по УВР
3.3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях	В течение года	Зам. директора по ВР
3.4	Оказание содействия в предотвращении урегулирования конфликта интересов в учреждении - заседание комиссии (при наличии установленного конфликта интересов)	Постоянно	Руденко Г.П., Дерюгина М.В.
3.5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
<b>4. Антикоррупционное образование</b>			
4.1	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции путем размещения на информационных стендах учреждения и информационных ресурсах учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых сведений, а также проведения родительских собраний, встреч с некоммерческими	В течение года	Руденко Г.П., Гречаникова О.Г., классные руководители

	организациями и общественными объединениями, деятельность которых направлена на предупреждение коррупции в обществе и государственных учреждениях		
4.2.	Проведение профилактических мероприятий, классных часов, бесед, встреч, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Классные руководители
4.7	Взаимодействие с правоохранительными органами в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции по вопросам правовой грамотности и антикоррупционной политики	В течение года	Зам. директора по ВР
<b>5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
5.1	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности учреждения показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур (обязательные к рассмотрению вопросы: исполнение ПФХД; исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты сотрудникам образовательных учреждений)	Декабрь 2023 года	Директор школы, заместитель директора по АХЧ
5.2	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор школы, заместитель директора по АХЧ
5.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор школы, антикоррупционная комиссия
5.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, июль	Гилязова О.С.

Председатель комиссии по противодействию коррупции \_\_\_\_\_ Руденко Г.П.

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Средняя школа № 7»

И.А. Жилкина

«\_\_» сентября 2023 г.

### ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИИ по противодействию коррупции в МБОУ «Средняя школа № 7» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Вопросы, рассматриваемые на заседании комиссии	Сроки	Ответственные
1.	Заседание № 1 1. Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2023/2024 учебный год. 2. Обновление информационных стендов, сайта по вопросам антикоррупционного просвещения.	Сентябрь 2023г	Председатель комиссии
2.	Заседание № 2 1. Отчет о расходовании средств в 2023 году. 2. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 3. Об изменениях в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции, произошедших в 2023 году 4. Об информировании родителей, учащихся правил сдачи ГИА	Декабрь 2023г	Председатель комиссии
3.	Заседание № 3 1. Об организации для педагогов, родителей консультаций, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. 2. Об организации межсетевого взаимодействия школы с правоохранительными органами по вопросам правовой грамотности и антикоррупционной политики	Март 2024г	Председатель комиссии
4.	Заседание № 4 1. Отчет деятельности комиссии по противодействию коррупции за 2023-2024 учебный год 2. О совершенствовании организации и проведения ГИА. Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-2024. 3. Об осуществлении контроля за получением, учётом, хранением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании.	Май 2024г	Председатель комиссии

Председатель комиссии по противодействию коррупции \_\_\_\_\_ Руденко Г.П.